

Согласовано:

Председатель профкома

И.М.Василенко

« 08 » 01 2017г.

Утверждено:

Заведующей МБДОУ №42

Ярова И.В.

2017г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении Детский сад №42 «Материнская школа» города Невинномысска

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано на основании постановления администрации города Невинномысска от 30.12.2016 года №3006 «Об установлении размера родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города Невинномысска и в целях упорядочения взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении Детский сад №42 «Материнская школа» города Невинномысска (далее - родительская плата).

II. Порядок и условия взимания родительской платы

2.1. Родительская плата взимается (если не предусмотрено бесплатное содержание) на основании договора между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением Детский сад №42 «Материнская школа» города Невинномысска (далее - ДОУ) и родителями (законными представителями) ребенка, посещающего ДОУ. Договор заключается в двух экземплярах, один из которых находится в ДОУ, второй у родителей (законных представителей) ребенка.

2.2. Начисление родительской платы производится бухгалтерией ДОУ самостоятельно, согласно табелю учета посещаемости детей за предыдущий месяц.

2.3. Родительская плата рассчитывается исходя из планового количества дней посещения ребенком ДОУ в месяц, из которого исключаются дни непосещения ребенком ДОУ по уважительной причине в предыдущем месяце.

2.4. Родительская плата не взимается за дни непосещения ребенком ДОУ в следующих случаях:

болезнь ребенка (при предоставлении медицинской справки);
введение в ДООУ карантина;
нахождение ребенка на санаторно-курортном лечении (при наличии подтверждающих документов о прохождении санаторно-курортного лечения);
отсутствие ребенка в связи с отпуском родителей (законных представителей) на основании их заявления о непосещении ребенком ДООУ;
отсутствие ребенка в летний оздоровительный период сроком не более 75 дней на основании заявления родителей (законных представителей);
закрытие ДООУ на ремонтные и (или) аварийные работы (согласно приказу Учреждения).

2.5. При не посещении ребенком ДООУ без уважительной причины, родительская плата начисляется в полном объеме.

2.6. Внесенная плата за дни непосещения ребенком ДООУ по причинам, указанным в пункте 5 настоящего Положения, или излишне внесенная сумма родительской платы засчитывается при оплате за следующий месяц посещения ребенком ДООУ. В случае выбытия ребенка из ДООУ излишне уплаченные денежные средства подлежат возврату.

2.7. Родительская плата вносится родителями (законными представителями) до 15 числа за текущий месяц следующими способами:

внесение наличных денежных средств в кассу ДООУ;

2.8. Родительская плата не взимается за присмотр и уход за детьми – инвалидами, детьми – сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми с туберкулезной интоксикацией, при предоставлении следующих документов:

1) для родителей (законных представителей) детей-инвалидов:

заявление;

копия справки установленного образца об установлении ребенку инвалидности;

копия индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида, выдаваемая Федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы;

копия документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей);

2) для законных представителей детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:

заявление;

копия решения суда или копия решения органа опеки и попечительства об установлении опеки;

копия документа, удостоверяющего личность законного представителя;

3) для родителей (законных представителей) детей с туберкулезной интоксикацией:

заявление;

справка врача-фтизиатра;

копия документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей).

2.9. Родительская плата с родителей (законных представителей) из числа многодетных семей, имеющих на момент обращения среднедушевой доход ниже установленного прожиточного минимума; имеющих ребенка, потерявшего кормильца; работающих в ДООУ (за исключением педагогических работников и административно-управленческого персонала), снижается при предоставлении следующих документов:

1) для родителей (законных представителей) из числа многодетных семей, имеющих на момент обращения среднедушевой доход ниже установленного прожиточного минимума:

заявление;

справка о составе семьи;

копии свидетельств о рождении несовершеннолетних детей;

копия документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей);

справка о признании семьи малоимущей;

2) для родителей (законных представителей), имеющих ребенка, потерявшего кормильца:

заявление;

копия свидетельства о рождении ребенка;

копия документа, подтверждающего потерю кормильца (свидетельство о смерти кормильца (решение суда о признании кормильца безвестно отсутствующим или умершим);

копия документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей);

3) для родителей (законных представителей), работающих в Учреждениях (за исключением педагогических работников и административно-управленческого персонала):

заявление;

копия свидетельства о рождении ребенка;

справка с места работы, полученная не ранее 1 месяца до момента ее предоставления;

копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), работающего в ДООУ.

2.10. Копии документов, указанные в пунктах 8, 9 настоящего Положения, заверяются заведующей ДООУ при предъявлении оригиналов.

2.11. Родители (законные представители) ежегодно до 20 января текущего года представляют в ДООУ оригиналы документов, указанных в пунктах 8, 9 настоящего Положения, для сверки.

Справка о признании семьи малоимущей, имеющей на момент обращения среднедушевой доход ниже установленного прожиточного минимума, представляется по истечении срока ее действия.

Родителями (законным представителями), не представившими документы для сверки в сроки, указанные в настоящем Положении, родительская плата начисляется в полном размере.

При изменении обстоятельств, послуживших основанием для не взимания родительской платы или снижения ее размера, родители (законные представители) обязаны незамедлительно сообщить об этом заведующей ДООУ.

2.12. Родители (законные представители) несут ответственность за представление достоверных сведений, послуживших основанием для снижения размера родительской платы или ее не взимания.

2.13. Заведующая ДООУ обязана своевременно принимать меры по взысканию задолженности по родительской плате с родителей (законных представителей) ребенка.

2.14. В случае наличия задолженности по родительской плате заведующая ДООУ направляет претензию родителям (законным представителям) с требованием о погашении этой задолженности. Если родители (законные представители) не ответили в течение 1 месяца на претензию и не погасили задолженность, заведующая ДООУ принимает меры для взыскания задолженности в судебном порядке, в соответствии с действующим законодательством.